

時尚經營管理系

校外實習申請作業時程表

工作項目	執行時間		備註
	申請下學期實習者	申請暑期實習者	
受理申請校外實習	於該學年上學期開學後 1 個月內提出申請	於該學年下學期開學後 1 個月內提出申請	
校外實習機構評估及篩選	上學期10月底前	下學期 4 月底前	
校外實習媒合及分發	11月底前	5月底前	
校外實習合作與契約簽訂	12月15日前	6月 15 日前	
校外實習學生實習前說明會	12 月底前	6 月底前	說明實習內容、流程與規定。並為實習學生投保。
選課	四年級下學期第一次加退選	上學期第一次加退選	開學前各系將校外實習選課單繳至研發處。
繳交成果報告書	實習結束開學後兩週內繳交	實習結束開學後兩週內繳交	將所有附件裝訂成冊繳交至研發處，用於評鑑或訪視時的資料備查